

WebWinage

SERVIZIO BATTITURA POLIZZE/SINISTRI

MODALITA'

Il Cliente invia attraverso apposito numero di fax i documenti di polizza da caricare (oppure per email in formato PDF o JPG). Il personale autorizzato di HSA S.r.l. provvede ad eseguire il caricamento utilizzando le funzioni del sistema WebWinage per conto del Cliente (identificandosi con uno specifico utente) digitando i dati fondamentali del contratto/denuncia compreso l'anagrafica e/o il titolo contabile/quietanza/rata alla firma incassata o sospesa o insoluta nei 2 giorni lavorativi successivi dalla data di ricevimento della documentazione. Alla polizza/titolo di quietanza/denuncia di sinistro viene allegata l'immagine digitale del documento. In ogni momento, attraverso una funzione di report, il Cliente potrà vedere su WebWinage cosa è stato caricato.

REQUISITI

Sul documento inviato dal Cliente (regolarità amministrativa/frontespizio/riparto o quietanza) deve apparire chiaramente:

- compagnia, ramo/sottoramo, n.ro polizza
 - agenzia di appoggio
 - anagrafica completa del contraente con cod.fiscale/p.iva
 - tutti i dati obbligatori per webwinage (campi gialli)
 - eventuali garanzie
 - sviluppo del premio alla firma, sviluppo del premio rate successive
 - per coassicurazioni il riparto completo con relative quote, compagnie ed agenzie di piazza
 - provvigioni broker/agenzia (se mancante viene lasciata a zero)
 - eventuale produttore con provvigioni (se mancante viene lasciata a zero)
 - se in coassicurazione le provvigioni retrocesse alle agenzie di riparto (se mancante viene lasciata a zero)
 - se la polizza è riscossa la data di incasso e la modalità (altrimenti verrà lasciata insoluta)
 - se la polizza è a sospenso d'incasso, l'importo del premio a sospenso (altrimenti verrà lasciata insoluta)
 - se è una emissione con sostituzione di polizza, il n.ro di polizza sostituita
 - indicazione se il produttore trattiene il premio per poi versarlo al broker successivamente (se mancante viene lasciata a zero)
 - nel caso in cui la quietanza vari i premi di polizza, ci invierà tale documento e noi provvederemo a caricare il titolo e a modificare la polizza
 - per i sinistri la data di avvenimento, denuncia, importo a riserva o pagato, status, controparte/danneggiato, n.ro sinistro assegnato
- Nel caso sul documento mancassero o non fossero leggibili i dati obbligatori, ove possibile proseguire verranno lasciati senza valorizzazione, altrimenti esso non verrà caricato e sarà informato il Cliente mediante e-mail. Rimane sempre facoltà al Cliente di apportare modifiche, variazioni ecc. sui dati battuti.

COSTO E DURATA

Il costo del servizio è per documento caricato, ovvero **2,00 euro per polizze standard/denuncia di sinistro, 3,00 euro per quelli in coassicurazione o a regolazione premio**. Polizze a libro matricola sono tariffate a parte. I prezzi indicati sono IVA esclusa. Il pagamento è mensile. Esulano dal presente contratto i costi inerenti lo spazio web occupato dalle scansioni dei documenti e quelli di parametrizzazione (caricamento mandati, agenzie, produttori e tabelle varie). La prestazione del Servizio ha durata annuale.

CONTESTAZIONI

Il Cliente è tenuto a comunicare eventuali irregolarità del servizio mediante e-mail (o raccomandata A.R.) indirizzata al responsabile del servizio/assistenza clienti di HSA S.r.l. richiedendone conferma di lettura entro le successive 48 ore dal caricamento. La mancata segnalazione nei modi e nei termini di cui sopra solleva HSA S.r.l. da ogni responsabilità e preclude al cliente qualsiasi richiesta di risoluzione contrattuale per inadempienza.

RISOLUZIONE ESPRESSA DEL CONTRATTO

HSA S.r.l. si riserva il diritto di dichiarare il contratto risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c. a mezzo semplice comunicazione scritta da inviarsi a e-mail all'indirizzo dichiarato dal Cliente oltre che nei casi di inadempimento ad una qualunque delle obbligazioni facenti carico al Cliente e, in particolare, in ogni ipotesi di uso improprio del servizio. Restano in ogni caso impregiudicati i diritti di HSA S.r.l. alla percezione dei corrispettivi per il Servizio prestato, oltre, in ogni caso, al diritto al risarcimento del danno.

TUTELA DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

In applicazione a quanto disposto dal D.Lgs 30 giugno 2003, n.196, e successive modificazioni si informa che i dati personali del Cliente saranno trattati - sia mediante mezzi elettronici che non - esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del rapporto contrattuale e per quelle connesse agli obblighi di legge. Unicamente per le suddette finalità, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi. Le parti si danno reciprocamente atto di essere a conoscenza dei diritti di cui al Titolo II del suddetto D.Lgs. e delle modalità di esercizio degli stessi.

HSA S.r.l. si impegna, anche per conto dei propri dipendenti, a mantenere riservate tutte le informazioni e dati di cui venga a conoscenza nello svolgimento del servizio oggetto del presente contratto e si impegna in particolare: a distruggere a fine servizio tutti i documenti ed ogni altro dato di cui sia venuto in possesso, ad astenersi dal usare o rivelare le informazioni di cui sopra a qualsiasi terzo, ovvero estrarre copie o duplicati dei predetti documenti.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere, sarà competente in via esclusiva il foro di Milano. Qualsiasi deroga alle condizioni sopra riportate dovrà essere pattuita per iscritto. Questo contratto è disciplinato dalla Legge Italiana.

Milano, li

Dati Cliente

Timbro e firma Cliente

.....
.....
.....

Da inoltrare firmato per accettazione a:

HSA S.r.l. – Via Spalato 14 – 20124 MILANO – P.IVA 12835210159 - Tel. 02/69016255 – Fax. 02/69660729